

Hammelev Gruppe Årsplan.

Januar:

Afslut regnskab
*Ansvarlig: Kasserer/
Formand/Revisor*

Indkald til
grupperådsmøde
Ansvarlig: Formand

Juletræsindsamling
*Ansvarlig: Bestyrelse
og gruppeleder*

Februar:

Afhold
grupperådsmøde senest
1. marts
Ansvarlig: Bestyrelsen

Spejderne deltager i
fastelavn sammen med
kirken, og bidrager med
slikposer der
skal pakkes
*Ansvarlig: Ledere eller
bestyrelse*

Marts

Ajournfør de valgte fra grupperådsmødet med de registrerede i Medlemservice, så det er de rigtige personer, der er registreret i bestyrelsen. (formand, kasserer, revisor, bestyrelsesmedlemmer, korpsrådsmedlemmer og divisionsrådsmedlemmer.)
Ansvarlig: Formand/Kasserer

Send årsregnskab og Referat fra grupperådsmødet til divisionen.
Ansvarlig: Formand

Send årsregnskab til kommunen – OBS. tidspunktet varierer fra kommune til kommune.
Ansvarlig: Kasserer/Revisor

Deltagelse i BUS - generalforsamling – Haderslev kommunes Børne Unge Samråd
Ansvarlig: Formand og gruppeleder

Status på oprykning og ledersituation efter sommerferien. Planlægning af rekruttering og evt. omrokering.
Ansvarlig: Bestyrelse og ledere

April:

Send gruppens valgte repræsentanter til divisionsrådsmøde.
Ansvarlig: Ledere og bestyrelse

Pr. 1. maj opkræves korpskontingent for alle medlemmer, derfor er det vigtigt, at I forud for denne dato opdaterer oplysningerne i Medlem service ift. indmeldelser og udmeldelser.
Ansvarlig: Medlemsansvarlig og bestyrelsen

Maj:

Juni:

Tilskudsansøgning kommune (folkeoplysningstilskud) – OBS. tidspunktet varierer
Fra kommune til kommune.
Ansvarlig: Kasserer

Afvikling af sommerafslutning for gruppen ledere, spejdere og forældre
Ansvarlig: Ledere og bestyrelsen

Juli:

August:

Pr. 1. september opkræves korpskontingent for alle medlemmer, derfor er det vigtigt, at I forud for denne dato opdaterer oplysningerne i Medlemservice ift. indmeldelser og udmeldelser
Ansvarlig: Medlemsansvarlig og bestyrelsen

September:

Drøftelser om julemarked
Ansvarlig: Bestyrelse og interesseudvalg

Oktober:

November:

Budget og planer for næste år. Fastlæggelse af dato for grupperåds-møde. Forberedelse af grupperådsmøde.
Ansvarlig: Bestyrelsen

Udarbejdelse af udviklingsplan.
Ansvarlig: Bestyrelsen og ledere

Julemarked på Hammelev skole og salg af dekorationer til erhvervsdrivende
Ansvarlig: Bestyrelse, ledere og interesseudvalg

December:

Finde nye medlemmer til bestyrelsen blandt forældre, unge og ledere.
Ansvarlig: Bestyrelsen og ledere

Pr. 31. december skal I tjekke, at alle medlemmer har betalt kontingent og er registreret korrekt i Medlemservice. På baggrund af oplysningerne i medlemservice søges der tilskud til tipsmidler og opkræves korpskontingent.
Ansvarlig: Medlemsansvarlig og bestyrelsen

Derudover kan opgaverne f.eks. indeholde:

Afvikling af arbejdsdag.
Arbejde med Gruppeweb.

Sikre hjælp til vedligehold.

Ansøgninger hos diverse fonde til materiel.

Pr i pressen og på facebook.

Hammelev Gruppe

